

# TIETOSUOJASELOSTE

- yhdistetty rekisteriseloste ja  
informointiasiakirja

**Henkilötietolaki (523/99) 10 ja 24 §**

**Pvm: 25.11.2011**

1. Rekisterinpitäjä	Nimi: Tampereen kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelujen johtokunta
	Yhteystiedot Postiosoite: PL 487, 33101 Tampere Keskusvirastotalo Aleksis Kiven katu 14–16 C Puhelin keskus 03 565 611
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja/tai yhteyshenkilö	Nimi Tampereen kaupunki/ Museokeskus Vapriikki markkinointi- ja tiedotussihteeri Tähtitalvikki Poikajärvi
	Yhteystiedot Postiosoite Museokeskus Vapriikki , PL 487, 33101 Tampere Käyntiosoite: Alaverstaanraitti 5
3. Rekisterin nimi	Tampereen kaupungin Museokeskus Vapriikin uutiskirjeen postituslista
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	PERUSTEET: Tietoja käytetään vain Tampereen kaupungin Museokeskus Vapriikin omien sekä yhteistyössä tuotettujen tapahtumien ja muiden ajankohtaisten asioiden tiedottamiseen.

5. Rekisterin tietosisältö	<p>Rekisterissä on lomakkeella ilmoitettu sähköpostiosoite.</p> <p><b>TIETOJEN JULKISUUS JA SALASSAPIDETTÄVYYS:</b> Tiedot ovat salassa pidettäviä</p> <p><b>PERUSTEET:</b></p> <p>Tietojen yhdistäminen muihin henkilörekistereihin: - ei yhdistetä.</p>
6. Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Asiakas itse; sähköinen lomake "Tilaa uutiskirje" sekä mahdollisissa markkinointitilaisuuksissa kerätyt yhteystiedot.</p>
7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	<p>Ei säännönmukaista tietojen luovuttamista</p>
8. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet	<p><b>A. SÄHKÖISET YLLÄPITOJÄRJESTELMÄT:</b> - verkkolomake sekä uutiskirjeohjelma, joista tiedot tallentuvat palvelimelle tietokantaan.</p> <p><b>B. MANUAALINEN AINEISTO:</b> - ei manuaalista aineistoa</p> <p><b>TIETOJEN SUOJAUKSEN PERIAATTEET:</b></p> <p>A. Sähköinen aineisto Rekisterin ATK:lle tallennetut tiedot on suojattu tietoturvallisesti niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu työntekijä. Tietojärjestelmien käyttöä valvotaan ja järjestelmiin pääsee vain käyttäjätunnuksella ja salasanalla.</p>
9. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen	<p><b>PERUSTEET:</b> Tarkastusoikeus, henkilötietolaki 26 §: Jokaisella on salassapitosäännösten estämättä oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Tiedon korjaaminen, henkilötietolaki 29 §: Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon korjaamisesta, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.</p>
10. Tiedon korjaaminen ja tiedon korjaamisen	<p>Tarkastus- ja virheen korjaamispyyntö osoitetaan rekisterinpitäjälle.</p> <p>Tarkastuspyynnöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa Tampereen kaupungin</p>

toteuttaminen	toimipisteistä sekä internetsivuilta ( <a href="http://www.tampere.fi">www.tampere.fi</a> ).  Rekisterinpitäjä saa periä tietojen antamisesta korvauksen vain, jos siitä, kun asianomainen edellisen kerran sai tarkastettavakseen rekisterin tiedot, on kulunut vähemmän kuin yksi vuosi.  Asiakirjoista perittävät maksut perustuvat voimassa olevaan Tampereen kaupunginhallituksen päätökseen.
11. Muut mahdolliset oikeudet	